

ANUNT DE PARTICIPARE

NR. 2770/11.04.2024

In cadrul procedurii proprii de atribuire a Serviciilor de catering in carul Programului National Masa sanatoasa-pregatire, preparare si livrare pachete alimentare penru prescolarii si elevii din structura Școlii Gimnaziale Secusigiu, comuna Secusigiu, județul Arad – in anul 2024

Data publicarii: 11.04.2024

In atenta tuturor operatorilor economici interesati:

Comuna Secusigiu, in calitate de autoritate contractanta si Scoala Gimnaziala Secusigiu, cu structurile scolare arondate, in calitate de beneficiar direct al finantarii prin Programul National – “Masa sanatoasa”, aprobat conform HG nr.24/2024, solicita tuturor operatorilor economici interesati, care au ca si obiect de activitate servicii de catering, sa depuna oferte conform specificatiilor din caietul de sarcini si Instructiunile, anexate prezentului anunt de participare, **pana la data de 17.04.2024, ora 12:00.**

I. Denumire și adrese autoritate contractanta

Denumire oficială: COMUNA SECUSIGIU			Număr național de înregistrare: (codul unic de înregistrare CUI) 3519577
Adresă: LOC. SECUSIGIU, NR.275, JUD ARAD			
Localitate: SECUSIGIU	Cod NUTS:	Cod poștal: 317285	Țară: ROMANIA
Persoană de contact: CARABAS MONICA			Telefon: 0257/411.320
E-mail: primariasecusigiu@yahoo.com			Fax: 0257.411.303
Adresă (adrese) internet			
Adresa principală: (URL) https://www.primariasecusigiuar.ro			
Adresa profilului cumpărătorului: https://www.primariasecusigiuar.ro			
Tipul autoritatii contractante si domeniul de activitate: autoritate publica locala, avand ca activitate principala – servicii publice generale			

II.Comunicari

Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) **[https// www.primariasecusigiuar.ro](https://www.primariasecusigiuar.ro)**

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse

la următoarea adresă: PRIMARIA SECUSIGIU, LOC. SECUSIGIU, NR.275, JUD ARAD, COD POSTAL 317285

Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este

posibil, gratuit, la: <https://www.primariasecusigiuar.ro>

Dupa stabilirea ofertantului castigator, acesta va incarca in SICAP oferta sa in vederea initierii achizitiei de catre autoritatea contractanta a serviciilor de catering prin intermediu platformei SICAP.

Termenul limita de depunere a ofertelor

17.04.2024, ora 12:00.

Adresa unde se depun ofertele: Primaria Secusigiu, loc. Secusigiu, nr.275, comuna Secusigiu, judet Arad.

- Numar de zile pana la care ofertantii pot solicita clarificari si /sau informatii suplimentare la documentatia de atribuire este de: **5 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.**
- Numarul de zile pana la care autoritatea contractanta transmite raspunsul consolidat la solicitarile de clarificare si/ sau informatii suplimentare la documentatia de atribuire este de : **2 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.**
- Orice solicitare de clarificări si/sau informatii suplimentare trebuie transmisă prin posta electronica, la adresa de email: primariasecusigiu@yahoo.com
- Raspunsul consolidat al autoritatii contractante se incarca la adresa <https://www.primariasecusigiuar.ro>
- Autoritatea contractanta are dreptul de a publica anunt de tip erata, conform art.55, alin. 1 si alin.2 din HG 395/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Publicarea anuntului de tip erata se va face la adresa <https://www.primariasecusigiuar.ro>
- Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificari sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate
- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea mijloacelor de comunicare indicate de catre Ofertanti in cadrul Ofertelor depuse.
- Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificari și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii via e-mail: primariasecusigiu@yahoo.com , în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.
- Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea Contractului, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 1 zi de la emiterea deciziilor respective. Transmiterea informațiilor se va efectua prin mijloacele de comunicare: e-mail sau posta sub semnatura.

III. Obiectul achizitiei

Servicii de catering in cadrul Programului National Masa sanatoasa – pregatire, preparare si livrare pachete alimentare pentru preșcolarii și elevii din structura Școlii Gimnaziale Secusigiu, comuna

Secusigiu, județul Arad

Cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev. 2),

Tipul contractului - Servicii

Descriere succintă:

Prin serviciile de catering in cadrul Programului national Masa sanatoasa, se vor asigura zilnic, pe toata perioada desfasurarii cursurilor scolare (mai-iunie 2024 si septembrie – decembrie 2024) urmatoarele: pregatirea, prepararea si livrarea unor pachetelor alimentare – alcatuite dintr-un sandwich si un fruct, ambalate individual, pentru prescolarii si scolarii din structurile Scolii Gimnaziale a comunei Secusigiu, in cantitatile si in continutul caloric stabilit prin normele de hrana prevazute de legislatia in vigoare a Legii nr.123/2008, privind alimentatia sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar si a Ordinului nr. 1563/2008 privind aprobarea listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarii si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti si a altor regelementari privind sanatatea publica, ce fac obiectul serviciilor.

Serviciile se vor presta raportat la:

- perioada anului scolar 2023-2024 – 08 mai – 21 iunie 2024 , in total 33 de zile de cursuri
- perioada anului scolar 2024-2025 – 09 septembrie – 20 decembrie 2024, in total 70 de zile de cursuri.

Volumul serviciilor estimat pentru viitorul contract se raporteaza la un numar maxim de 642 de copii, pentru o perioada totala de 103 zile de scoala, rezultand un nr. total de 66.126 pachete alimentare.

Prestarea serviciilor, livrarea, incepe in prima zi cu activități didactice de dupa ziua transmiterii ordinului de începere a prestării serviciilor.

Livrările zilnice se vor asigura pentru urmatoarele locatii:

- GRADINITA PN SANPETRU GERMAN+SCOALA PRIMARA SANPETRU GERMAN, nr.6, loc. Sanpetru German, judet Arad – nr. maxim copii – 112

- SCOALA GIMNAZIALA SANPETRU GERMAN, nr.14, loc. Sanpetru German, judet Arad

Nr. maxim copii - 60

- SCOALA PRIMARA SANPETRU GERMAN, pentru elevii care au cursuri in incinta Remizei PSI , nr.25, loc. Sanpetru German, judet Arad

Nr. maxim de copii - 49

- SCOALA PRIMARA MUNAR+GRADINITA PN MUNAR, nr.96, loc. Munar, judet Arad

Nr. maxim de copii - 32

- SCOALA GIMNAZIALA SECUSIGIU, nr.334, loc. Secusigiu, judet Arad

Nr. maxim de copii - 273

- GRADINITA PN SECUSIGIU, nr. 331A, loc. Secusigiu, judet Arad

Nr. maxim de copii - 69

- SCOALA PRIMARA SATU-MARE, nr.29, loc. Satu- Mare, judet Arad

Nr. maxim de copii - 31

- GRADINITA PN SATU-MARE, nr.161, loc. Satu-Mare, judet Arad

Nr. maxim de copii – 16

Transmiterea comenzilor pentru fiecare zi de curs, se va efectua de catre responsabilii pe fiecare unitate scolară, intre orele 8:00-8:30, telefonic.

Prestatorul se va organiza in asa fel incat toate pachetele alimentare, pentru toate cele 8 locatii apartinand Scolii gimnaziale Secusigiu, sa fie distribuite pana cel tarziu la ora 10:00 a fiecarei zi de curs.

Receptia pachetelor aferenta serviciilor de catering pentru scoli se va realiza in fiecare zi de prestare . Receptia se va face la livrare, de responsabilul numit pe unitatea scolară/o comisie de receptie, in prezenta prestatorului ,

si va fi consemnata intr-un proces-verbal de receptie cantitativa si calitativa, semnat de reprezentantii ambelor parti. Procesul verbal de receptie va avea anexat centralizatorul cu nr. de portii livrate zilnic, in care se va preciza meniul din ziua respectiva.

Valoarea totală estimată

Estimarea valorii s-a stabilit tinand cont de finantarea prin Programul National Masa sanatoasa, aprobat prin HG 24/2024, art. 2, alin.1, PNMS consta in acordarea zilnica, cu titlu gratuit, a unui suport alimentar constand intr-o masa calda, sau, dupa caz, intr-un pachet alimentar, in cazul in care masa calda nu poate fi asigurata, in limita unei valori zilnice de 15 lei/beneficiar, inclusiv taxa pe valoarea adaugata, adica 13,76 lei fara TVA/beneficiar. Avand in vedere nr. total de copii inscrisi 642 si tinand cont de nr. total de zile de scoala pentru per.Mai-Iunie 2024, respectiv Septembrie-Decembrie 2024, in nr de 103 zile, rezulta o valoare totala estimata de **909.893,76 lei fara TVA.**

Decontarea si plata

Facturarea serviciilor prestate se va face o singura data pe luna, in baza proceselor verbale de receptie si a anexelor acestora. Facturile vor reflecta cantitatile receptionate efectiv de beneficiar, confirmate prin procesele verbale de receptie.

Plata facturilor se va face in termen de 30 de zile de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, din bugetul alocat prin Programul Masa sanatoasa, fara ca achizitorul sa fie obligat sa faca plata din bugetul propriu.

IV. Criteriul de atribuire

Avand in vedere art.187, alin.3, lit.d, din Legea 98/2016 privind achizitiile publice criteriul de atribuire este **CEL MAI BUN RAPORT CALITATE – PRET**, iar oferta castigatoare se stabileste printr-un algoritm de calcul specific.

Factorii de evaluare folositi de autoritatea contractanta pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-pret, sunt urmatoarii:

Factor de evaluare nr.1 – Componenta financiara

Pretul total al ofertei -P(n)- punctaj maxim acordat – 20%,

Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctaj maxim – adica 20 puncte

Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, dupa urmatoarea formula:

$$P(n) = (\text{Pretul minim ofertat} / \text{Pretul } n) \times \text{punctaj max. alocat}$$

Factor de evaluare nr.2 – tehnic calitate -Ponderea materiei prime din pretul unitar

Punctaj maxim acordat -60%

Factorul tehnic materie prima va tine cont de faptul ca cel puțin 60% din pretul unitar al pachetului alimentar per beneficiar se va aloca pentru achiziția materiei prime.

Pentru ofertantul care aloca cea mai mare pondere din pretul pachetului alimentar, materiei prime se acorda punctajul maxim alocat – 60 puncte

Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, dupa urmatoarea formula:

$$P(n) = (\text{Pondere ofertata} / \text{Pondere maxima}) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

Pentru verificarea indeplinirii acestei cerinte, ofertantul va prezenta dovezi/documente justificative privind calitatea materiei prime propuse, costul si ponderea acesteia in cadrul pretului unitar propus (ex: specificatii produse, cost achizitie/distributie, furnizori etc).

Ofertele al caror cost cu materia prima nu este de cel puțin 60% vor fi respinse.

Pentru ofertarea de 60% din pretul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime nu se acorda punctaj, aceasta fiind conditie obligatorie.

Factor de evaluare nr.3- tehnic calitate-Timpul de livrare (minute) raportat la distanta dintre punctul de lucru autorizat sanitar-veterinar, unde ofertantul produce pachetele alimentare si locul livrării.

Punctaj maxim acordat – 20%

Se accepta un timp de acoperire a punctelor de livrare, de maxim 60 minute, iar oferta/ofertele care prezinta un timp de livrare mai mare de 60 de minute vor fi respinse.

Punctajul pentru factorul de evaluare „timp de livrare” se acorda astfel: a) Pentru timpul de livrare cel mai scurt (Tmin) se acorda punctajul maxim – 20 puncte. b) Pentru alt timp decat cel prevazut la lit. a) se acorda punctajul astfel: $P(n) = (T_{min}/T_n) \times 20$ puncte Unde: - P(n) – punctajul ofertei care se evalueaza - Tmin = timpul cel mai scurt de livrare - Tn = timpul de livrare mentionat in oferta care se evalueaza

Pentru verificarea indeplinirii cerintei, ofertantul va prezenta documente justificative privind numarul mijloacelor de transport autorizate, pe care le va utiliza pentru livrare si documente care atesta numarul de persoane avizate, implicate in procesul de distribuire si livrare a pachetelor alimentare.

Notă:

Ofertantul câștigător va fi cel care va obține punctajul cel mai mare, în urma aplicării criteriului de atribuire “ cel mai bun raport calitate-preț” .

Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare, exprimat cu maxim două zecimale.

V . Durata contractului

Durata în luni: 8

Începere: 08.05.2024 / **Încheiere:** 31.12.2024.

VI. Garantii

1. Garantia de participare

Garantia de participare - Ofertantul va constitui garantia de participare in cuantum de 9.000 LEI. Echivalenta in valuta a valorii exprimate in lei se va determina corespunzator cursului stabilit de BNR la data publicarii anuntului de participare.

Garantia de participare se constituie in conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 395/2016, actualizată. In cazul viramentului bancar plata se va realiza in contul

RO47TREZ0215006XXX010132 deschis la TREZORERIA ARAD.

Garanția de participare trebuie să aibă valabilitatea de 2 luni (termenul de valabilitate al ofertei).

2. Garantia de buna executie

In conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. , autoritatea contractanta nu retine Garantie de buna executie

VII. PREZENTAREA OFERTEI

1. Criterii de calificare si selectie

Documentele solicitate in vederea participarii la procedura proprie de atribuire a contractului de servicii de catering:

1. Formular de Scrisoare de inaintare
2. Scrisoare de garantie de participare
3. Declaratia pe proprie raspundere cu privire la conflictul de interese, definit de art.59 si art.60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice,
4. DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice
- 5.DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice
- 6.DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice
- 7.DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI, cu relevanta in domeniul serviciilor de catering. Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat si dus la bun sfarsit, în ultimii 3 ani (calculat de la data limita de depunere a ofertelor), servicii de catering si/sau furnizare produse alimentare in valoare cumulata de cel putin: 909.000 lei fara TVA, la nivelul a minimum un contract - maximum a 3 contracte. Vor fi depuse si documentele justificative pentru demonstrarea celor prezentate in declaratie, dupa cum urmeaza: copie contract invocat/e drept experiență similară, acte aditionale (dupa caz) , procese verbale de recepție parțiale finale/ alte documente ce indică valorile, datele și beneficiarii serviciilor prestate
- 8.DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE SERVICII
- 9.Acord de asociere – dupa caz;
10. Acordul de subcontractare – dupa caz
- 11.Angajamentul de sustinere din partea unui tert - dupa caz
12. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al administratiei teritoriale de pe raza caruia operatorul economic are sediul social, privind plata la bugetul general consolidat-formulare tip emise de organele competente, din care sa reiasa ca nu are datorii restante la momentul depunerii acestora
13. Certificat de atestare a platii impozitelor si taxelor locale , eliberate de autoritatea publica locala /autoritatile publice locale in circumscriptia careia/carora are sediul social/sediile secundare, precum si punctul/punctele de lucru pentu care exista obligatii de plata si/sau alte active impozabile din care sa reiasa ca nu are datorii restante la momentul depunerii acestora
14. Certificat de cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC, actul constitutiv, valabil la data prezentarii

15. Certificat de cazier fiscal al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC, actul constitutiv, valabil la data prezentarii.

16. Autorizatia de functionare a operatorului economic, emisa de organele competente, valabila la data depunerii ofertei

17. Certificatul constatator emis de ONRC, in termen de valabilitate, in copie „ conforma cu originalul”. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC , iar ofertantul trebuie sa fie autorizat sa desfasoare activitatile aferente contractului pentru codul CAEN 5621-activitati de alimentatie (catering)pentru evenimente. In cazul persoanelor fizice se va prezenta autorizatia de functionare sau alte documente echivalente din care sa rezulte competenta acestora de a presta serviciile care fac obiectul contractului. Operatorii nerezidenti (straini) vor prezenta care dovedesc o forma de inregistrare /atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitatea persoanei juridice/fizice, de a presta serviciile care fac obiectul contractului, in conformitate cu tara de origine sau tara in care operatorul este stabilit , documentul trebuie tradus in limba romana de care un traducator autorizat.

18. Ofertantul va transmite inclusiv Declarația privind partea/ partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile, in masura in care, in mod obiectiv, dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala.

2. PROPUNEREA TEHNICA

Descrierea produselor cu prezentarea tuturor caracteristicilor in conformitate cu cerintele prevazute in caietul de sarcini, aplicabile obligatoriu prezentei achizitii. In cadrul propunerii tehnice ofertantul va prezenta informatii cu privire la materiile prime/produsele alimentare ce se vor pregati, cu specificarea furnizorilor / producatorilor , documente justificative de la furnizor/producator din care sa rezulte caracteristicile alimentelor de baza/materia prima/produsele alimentare.

Ofertantul va prezenta obligatoriu cate o fisa pentru fiecare din cele 5 variante de meniu oferitate, care sa contina descrierea tuturor produselor precum si indicarea gramajului fiecarui produs.

Ofertantul va prezenta totodata propunere fisa de meniu, minim 5 fise, pentru categoriile de copii care nu consuma carne, cu respectarea obligatorie a principiilor nutritionale prevazute prin: LEGE nr. 123/2008 pentru o alimentatie sanatoasa in unitatile de invatamant preuniversitar , Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolariilor și școlariilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Toate Fisele de meniu prezentate, vor fi vizate inclusiv de catre un medic nutritionist/dietetician avizat in conditiile Legii nr. 256/2015 privind exercitarea profesiei de dietetician, precum si infiintarea, organizarea si functionarea Colegiului Dieteticienilor din Romania.

Propunerea tehnica va contine cel putin:

- Un comentariu, articol cu articol, privind toate specificatiile continute in caietul de sarcini, prin intermediul carora ofertantul va demonstra corespondenta propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini , precum si descrierea metodologiei de abordare a riscurilor identificate si masurilor de gestionare si de preluare a acestor riscuri.
- Ofertantul va include in oferta tehnica un capitol distinct care va include detalierea factorilor de evaluare

- Ofertantul va prezenta si graficul de prestare, tinand cont de prevedrile din caietul de sarcini
- Declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la sanatatea si securitatea in munca, care sunt in vigoare in Romania, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului.
- Propunerea tehnica va fi insotita de Draftul de contract insusit, semnat si stampilat pe fiecare pagina, cu mentiunea in contul din dreapta sus, al contractului „ de acord cu propunerea de contract „-semnatura autorizata si stampila; eventualele amendamente la clauzele contractuale se pot transmite sub forma de solicitari de clarificare, prin intermediul postei electronice, la adresa de email primariasecusigiu@yahoo.com, cu respectarea termenului privind transmiterea clarificarilor, asa este specificat la punctul II – Comunicari, din prezentul anunt.

3. PROPUNEREA FINANCIARA

- Oferta financiara trebuie sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice si sa permita îndeplinirea contractului de achizitie, la parametrii cantitativi si calitativi solicitati prin caietul de sarcini, in conditiile legal reglementate de legislatia in vigoare.

- Prețul total ofertat va fi exprimat in lei, exclusiv TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, inclusiv livrarea si descărcarea la sediile beneficiarului.

- Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei de minim 60 zile. Nu se accepta oferte alternative

- Pretul inclus in propunerea financiara va fi estimat in lei, fără TVA, cu specificarea TVA separat, fara a depasi valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare, adica fara a depasi valoarea de 909.893,76 lei fara TVA (991.784,19 lei cu TVA inclus). In cazul in care pretul fără TVA, inclus in propunerea financiara, depaseste valoarea estimata, comunicata prin anuntul de participare, oferta este considerata inacceptabila.

OFERTA alcatuita din: documentele de calificare, propunere tehnica si propunere financiara, se va prezenta intr-un exemplar original , in format hartie (fizic) in colet/plic sigilat.

OFERTA va avea un OPIS intocmit iar documentele vor fi numerotate, pe fiecare pagina. Filele cu informatii pe verso vor fi si ele semnate, fara a se numerota.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis in care vor fi mentionate toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – in ordinea din documentatia de atribuire

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel:

Plicul 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE

Plicul 2: PROPUNERE TEHNICA

Plicul 3: PROPUNEREA FINANCIARA

Plicurile: 1, 2 si 3 se introduc intr-un plic/colet marcat sigilat (pe linia de lipire se aplica stampila ofertantului)

Pe plic/colet se vor mentiona urmatoarele:

a) denumirea si adresa ofertantului;

b) denumirea si adresa autoritatii contractante;

c) denumirea obiectului supus licitatiei;

d) mentiunea: „A nu se deschide inainte de data ora” conform invitatie de participare nr.

În exteriorul plicului/coletului sigilat, se vor prezenta următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare - model Formular;
- Acordul de asociere (dacă este cazul)
- Imputernicirea pentru semnatarul ofertei (dacă este cazul)
- Imputernicirea pentru reprezentarea ofertantului la ședința de deschidere a ofertelor (dacă este cazul).

În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru răstăcirea ofertei.

Documentele de participare la procedură se primesc de autoritatea contractantă numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii procedurii.

Oferta care este depusă la o altă adresă decât cea stabilită de autoritatea contractantă prin documentația de atribuire/ anunțul de publicitate sau după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei, va fi respinsă, urmând a se returna nedeschisă.

Ofertantul are dreptul de a depune o singură ofertă, cu obligația ca aceasta să nu se abată de la cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

1. Ofertantul are posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare, prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.
2. De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.
3. Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.
4. Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor. După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.
5. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.
6. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.
7. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor

documente ca fiind autentice sau legale si nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare si selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Dispozitii privind contestarea procedurii

Contestatiile privind procedura de atribuire a contractelor de achizitie publică au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice din categoria celor incluse în anexa 2 la Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, cu valoarea estimata fara TVA mai mica decat cea prevazuta la art. 7 alin. (1) lit.d) din Lege se solutioneaza potrivit Legii nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor.

Compartiment
Achizitii publice
Consilier achizitii publice - Carabas Monica

