

# **NORME METODOLOGICE din 14 martie 2007**

**de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**

## **Articolul 25**

**(1)** Pentru a fi încadrată ca asistent personal, persoana respectivă se va prezenta la primăria localității de domiciliu sau de reședință a persoanei cu handicap grav și va depune un dosar conținând următoarele documente:

- a)** cerere de angajare;
- b)** copie de pe actele de identitate și de stare civilă;
- c)** copie de pe actele de studii;
- d)** cazier judiciar;
- e)** adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau de altă unitate sanitară autorizată care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- f)** acordul persoanei cu handicap sau, după caz, al reprezentantului legal al acesteia ori al familiei, exprimat în scris, pentru angajare;
- g)** declarație pe propria răspundere că va respecta obligațiile prevăzute la [art. 38 din lege](#);
- h)** acordul direcției generale de asistență socială și protecția copilului, exprimat în scris, referitor la opțiunea părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, adulților cu handicap grav ori reprezentanților legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav.

**(2) Angajarea asistentului personal se face în maximum 30 de zile de la depunerea dosarului cu documentele prevăzute.**

**În această perioadă, primăria localității de domiciliu sau de reședință a persoanei cu handicap grav face demersurile necesare în vederea efectuării anchetei sociale la domiciliul sau reședința persoanei care dorește să se angajeze ca asistent personal.**

**(3) Dacă ancheta socială se finalizează cu recomandarea în vederea angajării, asistentului personal i se întocmesc contractul de muncă și actul adițional la acesta referitor la respectarea prevederilor [art. 38 lit. b\) din lege](#).**

**NU SE PRIMESC DOSARE INCOMPLETE!**

**DOSARUL CARE NU CONTINE TOATE DOCUMENTELE SOLICITATE VA FI RESPINS SI RETURNAT PENTRU COMPLETARE.**